

## Ugdymo proceso organizavimas 2021–2022 mokslo metais

Ugdymo procesasmokykloje organizuojamas atsižvelgiant į epidemiologinę situaciją ir Sveikatos apsaugos ministerijospatvirtintus reikalavimus. Mokykloje maksimaliai laikomasi numatytų saugos priemonių: ribojami mokyklos bendruomenės kontaktai, laikomasi saugaus atstumo, rekomendacijų dėl kaukių dėvėjimo.

### Mokymosi vieta:

- 1) kiekvienai mokinių klasei paskirtas konkretuskabinetas, kuriame vyks pamokos:

Klasė	1a	1b	1c	2a	2b	2c	3a	3b	3c	4a	4b	4c
Kabinetas	115	114	205	206	113	210	203	204	217	106	107	218

Klasė	5a	5b	5c	6a	6b	6c	7a	7b	8a	8b	8c	9
Kabinetas	324	301	302	312	313	311	323	322	304	303	305	315

- 2) pagal galimybes užtikrinta, kad greta esančiose patalpose mokytūsi bendraamžiai;  
3) specializuotuose dalykų kabinetuose vyks tik tos pamokos, kurios negali vykti klasėse (pamokos, kuriose būtina laboratorinė įranga, IT, technologijos, dorinis ugdymas, užsienio kalba);  
4) mokinių spintelės išdėstytos tame pačiame aukšte, kur ir vyksta pamokos tos klasės mokiniams.

### Mokinių srautų judėjimas mokykloje:

- 1) parengtas mokinių srautų judėjimo krypčių žemėlapis:

Klasė	5b	5c	6a	6b	6c	8a	8b	8c	5a	7a	7b	9
Kabinetas	301	302	312	313	311	304	303	305	324	323	322	315
Valgykla, sporto salė ir technologijų kabinetai (122, 215-216)	Eina per pagrindinius laiptus						Eina per stadiono pusės laiptus			Eina per pagrindinius laiptus		
IT kabinetai	Eina per šoninius laiptus nuo 310 kab.		Eina per paradiniuos laiptus		Eina per šoninius laiptus nuo 310 kab.				Eina per paradiniuos laiptus			

- 2) mokinių judėjimui pažymėtos nuorodos, skirti 4 įėjimai ir išėjimai iš mokyklos:

<b>Paradinės durys</b> (nuo Vytauto gatvės)	1a	1b	2b	6a	6b	6c	9
<b>Vidurinės durys</b> (nuo ažuolų)	1c	2a	2c	3b	4a	4b	
<b>Pagrindinės durys</b> (nuo automobilių aikštelės)	3a	5b	5c	8a	8b	8c	
<b>Išėjimo į stadioną durys</b> (stadiono pusėje)	3c	4c	5a	7a	7b		

- 3) pertraukų metu klasės yra išvėdinamos, mokiniai privalo būti koridoriuje prie klasės;

- 4) esant palankiam orui, pertraukų metu mokiniai gali būti lauke:  
1-2 klasės – mokyklos vidiniame kiemelyje;

- 3-4 klasės – pievelėje prie ąžuolo;
- 5 klasės – sporto aikštelės bėgimo zonoje;
- 6 klasės – erdvėje prie Aušrytės;
- 7-8 klasės – mokyklos sporto aikštyne;
- 9 klasė – erdvėje prie paradinių durų.

- 5) į lauką, valgyklą, specializuotus kabinetus mokiniai eina klasės vadovo nurodytu maršrutu, pažymėtu nuorodose;
- 6) mokiniai naudojami tik to aukšto, kur vyksta pamokos, tualetu.

### **Ugdymo proceso organizavimas:**

- 1) ugdymo programoms įgyvendinti mokykla skiria tiek pamokų, kiek numatyta pradinio, pagrindinio ugdymo bendruosiuose planuose;
- 2) fizinio ugdymo pamokos organizuojamos lauke, jeigu leidžia oro sąlygos;
- 3) konsultacijos, suderinus su dalyko mokytoju, vyksta laikantis nustatytų reikalavimų (išlaikytas atstumas, nosį ir burną dengiančios apsaugos priemonės, rankų ir mokymo priemonių dezinfekcija, patalpų valymas ir vėdinimas) arba nuotoliniu būdu;
- 4) neformaliojo vaikų švietimo paslaugų teikimo vietoje sudarytos tinkamos sąlygos vaikų ir darbuotojų rankų higienai (dezinfekcinės priemonės, prie praustuvių patiekama skysto muilo, vienkartiniai rankšluosčiai);
- 5) patalpos, kuriose vykdomos neformaliojo vaikų švietimo veiklos, išvėdinamos prieš atvykstant vaikams ir ne rečiau kaip 2 kartus per dieną. Dažnai liečiami paviršiai (ugdymo priemonės, durų rankenos, durų rėmai, stalų paviršiai, kėdžių atramos, laiptinės turėklai, elektros jungikliai ir kt.) valomi paviršiams valyti skirtu valikliu ne rečiau kaip 2 kartus per dieną. Jei organizuojant veiklą naudojamos bendros patalpos (salės ir pan.), po kiekvienos vaikų grupės panaudojimo išvėdinamos ir išvalomos. Jei ugdymo priemone, inventoriumi naudojasi daugiau kaip vienas vaikas, jis išvalomas ir dezinfekuojamas po kiekvieno panaudojimo.

### **Mokinių maitinimas:**

- 1) mokyklos valgykloje taikomas klasės izoliacijos principas – skirtos atskiros erdvės skirtingų klasių mokiniams maitinti;
- 2) maistas, atsineštas iš namų, valgomas klasėje arba mokyklos valgykloje, laikomasi higienos taisyklių pietaujant tos klasės mokiniams;
- 3) mokyklos valgykloje užtikrintos tinkamos sąlygos darbuotojų ir mokinių rankų higienai: praustuvėse tiekiamas šiltas ir šaltas vanduo, prie praustuvių patiekama skysto muilo, vienkartinės priemonės rankoms nusišluostyti;
- 4) maitinimo grafikas:
  - a) 10.15 -11.30 valgo 1-4 kl. mokiniai:
    - 10.15 – 1a
    - 10.20 – 1b
    - 10.25 – 1c
    - 10.35 – 3a
    - 10.40 – 3b
    - 10.45 – 3c
    - 10.50 – 4a
    - 10.55 – 4b
    - 11.00 – 4c
    - 11.05 – 2a
    - 11.10 – 2b
    - 11.15 – 2c
  - b) 11.45 – 12.30 pietauja 5-6 kl. mokiniai, mokytojai:
    - 11.45 – 5a

- 11.50 – 5b
- 11.55 – 5c
- 12.00 – mokytojai
- 12.05 – 6a
- 12.10 – 6b
- 12.15 – 6c
- c) 12.50-13.30 pietauja 7-9 kl. mokiniai:
  - 12.50 – 7a
  - 12.55 – 7b
  - 13.00 – 8a
  - 13.05 – 8b
  - 13.10 – 8c
  - 13.15 – 9

5) Po kiekvienos mokinių grupės valgymo salė vėdinama ir išvaloma.

### **Mokinių vežiojimas:**

- 1) mokiniai, važiuojantys į mokyklą ar iš mokyklos mokykliniu autobusu, turi dėvėti kaukes, išskyrus mokinius, kuriems dėl kaukės dėvėjimo gali pablogėti sveikata arba kurie serga lėtinėmis ligomis, dėl kurių kaukės dėvėti neįmanoma;
- 2) mokyklinio autobuso rankenos, kėdžių atlošai ir kiti dažniausiai liečiami paviršiai dezinfekuojami kas kartą prieš įlaipinant kitą vežamų mokinių grupę;
- 3) mokiniai, važiuojantys maršrutiniu transportu, privalo laikytis bendrųjų saugos reikalavimų, taikomų keleiviams.

### **Mokiniai privalo:**

- 1) laikytis asmens higienos (rankų higienos, kosėjimo, čiaudėjimo etiketo ir kt.);
- 2) į mokyklą ateina ir išeina pro nurodytas duris;
- 3) laikosi judėjimo mokykloje reikalavimų;
- 4) jei pamoka vyks specializuotame kabinete (IT, laboratorijose, sporto salėje, dorinio ugdymo ir užsienio kalbų kabinetuose), dėl savo ir kitų saugumo mokiniai privalo klausyti mokytojų nurodymo prieš pamoką dezinfekuoti rankas, darbo vietą ir mokymosi priemones;
- 5) pertraukų metu elgtis saugiai, nekelti pavojaus sau ir kitiems, ilsėtis nurodytose vietose, negadinti mokyklos turto;
- 6) vengti tiesioginio kontakto su darbuotojais, į kurių pareigas neįeina darbas su mokiniais.

### **Informacija tėvams:**

tėvai (globėjai, rūpintojai), kiti asmenys į mokyklą neįleidžiami. Vaikus galima palydėti iki kiekvienai klasei paskirto įėjimo ir pasiimti iš lauko zonos, esančios prie paskirto išėjimo.